



REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DEL "LOCAL D'ASSOCIACIONS" REGIDORIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA AJUNTAMENT D'ONDA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El dret d'associació s'arregla en l'article 22 de la Constitució Espanyola de 1978 i, es desenrotlla mitjançant Una Llei Orgànica 1/2002, de 22 de Març.

Si bé és cert que l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'Abril, realitza una mera descripció material de competències de les Entitats Locals, és la llei la que determina les competències. Així l'Article 18 de la mateixa llei estableix com a dret del ciutadà la participació en la gestió municipal, fent-se necessària la remissió al Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, Reial Decret 2568/1986, de 28 de Novembre, per a sustentar que l'Ajuntament d'Onda fomenti la interrelació de les associacions en la vida del municipi, a través del "Local d'Associacions".

El "Local d'Associacions" rep diàriament l'afluència d'un important nombre de ciutadans. És per este motiu que es fa necessari el desenrotllament d'unes normes de general coneixement per a l'ús apropiat d'esta dependència municipal, així com normes específiques para cada un dels espais amb què compte el "Local d'Associacions": sales destinades a les associacions i una sala comuna denominada "Colón".

TÍTOL I .-NATURALESA I OBJECTE

El "Local d'Associacions" es configura com un Local municipal, dependent de la Regidoria de Participació Ciutadana, que pretén ser un equipament de proximitat amb l'objectiu de fomentar l'associacionisme local.

Té en tot cas, la condició de dependència pública adscrita a l'Ajuntament d'Onda per al compliment dels seus fins.

El Local és un equipament que ofereix servicis i recursos compartits encaminats a:

- Fomentar l'associacionisme i la participació ciutadana real i efectiva.
- Impulsar i millorar el teixit associatiu de la ciutat, facilitant la gestió i el funcionament quotidià de les associacions, així com possibilitant la millora de la qualitat de les activitats que les associacions presten, per mitjà de l'assessorament, la col·laboració, etc.



•Facilitar servicis d'assessorament comú per a associacions i col·lectius i programes de formació i capacitació per a aconseguir la dinamització i l'impuls del moviment associatiu i de la participació ciutadana en general.

•Dotar a l'associacionisme d'un espai comú que afavorisca el desenrotllament dels seus programes, la trobada i contacte entre les associacions i l'organització d'activitats interassociatives.

•Consolidar un espai físic concret, plural, obert i dinàmic, referent de participació i acció social.

•Conéixer de primera mà les necessitats de les associacions, així com la naturalesa de les seues activitats, funcionament i necessitats i fomentar la relació contínua entre associacions, col·lectius i l'Ajuntament d'Onda.

El Local es troba ubicat en el carrer La Safona núm. 22, té una superfície de 861,50 m2 construïts, amb accés directe des del carrer, comptant amb escala i ascensor en les tres plantes on es troben ubicades les sales destinades a les associacions.

La 1a **planta** de l'edifici compta amb:

- ★ 2 sales destinades a l'ús de diferents associacions, que podran ser utilitzades, bé en exclusiva, o bé compartides amb diverses associacions. Les dites sales compten amb un equipament determinat, així com amb un aforament màxim permés, que ve determinat per la dimensió de cada sala, oscil·lant entre 12 i 16 persones simultàniament.
- ★ 1 sala d'ús comú i esporàdic de 68,50 m2 amb un aforament màxim permés de 40 persones simultàniament, denominada "Sala Colón".
- ★ 2 sales destinades a atenció al públic de les associacions tant amb presència en l'edifici com per altres associacions, gestió administrativa de l'edifici i altres funcions corresponents a la regidoria de Participació Ciutadana.
- ★ 2 banys.



La 2a **planta de l'edifici** compta amb:

- ★ 7 sales destinades a l'ús de diferents associacions, que podran ser utilitzades, bé en exclusiva, o bé compartides amb diverses associacions. Les dites sales compten amb un equipament determinat, així com amb un aforament màxim permés, que ve determinat per la dimensió de cada sala, oscil·lant entre 8 i 16 persones simultàniament.

- ★ 2 banys.

La 3a **planta** de l'edifici compta amb:

- ★ 6 sales destinades a l'ús de diferents associacions, que podran ser utilitzades, bé en solitari, o bé compartides per diverses altres associacions. Les dites sales compten amb un equipament determinat, així com amb un aforament màxim permés, que ve determinat per la dimensió de cada sala, que oscil·la entre 8 i 28 persones simultàniament.

- ★ 2 banys.

TÍTOL II.- NORMES GENERALS DE FUNCIONAMENT I CONVIVÈNCIA PER AL BON ÚS DEL "LOCAL d'ASSOCIACIONS".

Article 1.- Objecte

El present Reglament té com a objecte la regulació de les condicions de funcionament, ús i organització de les instal·lacions del "Local d'Associacions", propietat de l'Ajuntament d'Onda i adscrit a la regidoria de Participació Ciutadana. Concretament es va a regular com a objecte del present reglament:

- ★ Unes normes generals de funcionament i convivència per al bon ús de totes les dependències del "Local d'Associacions".

- ★ Unes normes específiques per a cada tipus d'espai amb què compta el "Local



d'Associacions", que en principi es tracta de tres modalitats de sales:

a) Salas associacions: espai per a la planificació, posada en comú i reunions.

b) Sala Colom: espai per al desenrotllament de reunions esporàdiques, assemblees, o altres actes o activitats apropiades al seu ús, així com d'utilització per la Regidoria de Participació Ciutadana i altres col·lectius per a allò que es crega convenient.

c) Salas destinades a les funcions adscrites a la regidoria de Participació Ciutadana.

Article 2.- Horari

Es distingirà entre horari d'estiu i horari d'hivern. Considerant horari d'estiu el dels mesos de juliol i agost. La resta de mesos es consideraran horari d'hivern.

Amb caràcter general, l'horari d'este centre serà de dilluns a divendres.

L'horari d'hivern per a l'ús de les diferents sales serà:

- ★ Matins de 9 a 14h.
- ★ Vesprades: amb caràcter general de 18 a 21h. A més s'establirà una vesprada a la setmana d'obertura des de les 16h. fins a les 21h.
- ★ Dissabtes, diumenges o festius, prèvia petició formal i acceptació expressa per part de l'Administració, únicament per a activitats puntuals i no continuades.
- ★ En cas de precisar l'ús puntual de sala a partir de les 21h. Fins a les 22.30h. Serà obligatòria petició formal i acceptació expressa per part de l'Administració.

L'horari d'estiu per a l'ús de les diferents sales serà:



- ★ Matins de 9 a 14h.

L'horari podrà ser ampliat o modificat de manera puntual, en funció de la demanda i de l'ús del Local, mitjançant un decret d'alcaldia.

La setmana de les festes patronals, en el mes d'octubre, romandrà tancat al públic el "Local d'Associacions", per trobar-se dins de l'habitual recinte taurí.

Qualsevol sol·licitud de modificació en l'horari d'ús del Local, per part de les associacions presents, haurà de ser aprovada prèviament per la regidoria de Participació Ciutadana.

- ★ Telèfon de gestió del Local: 964 77 19 72
- ★ Correu electrònic de contacte: asociaciones@onda.es

Article 3.- Normes generals

Per a complir la finalitat del "Local d'Associacions" s'exigirà a tots els usuaris el màxim respecte i atenció de l'immoble, respectant-se les normes següents:

- Es mantindrà silenci en les dependències del "Local d'Associacions" per a respectar les activitats que s'estiguen desenrotllant simultàniament en la resta de les sales.
- L'Ajuntament d'Onda per mitjà d'este equipament facilitarà la utilització de mitjans a entitats i persones. En cap cas es fa responsable de les activitats que els usuaris desenrotllen en les instal·lacions.
- Només es permetrà l'ús de les instal·lacions i servicis a entitats i persones que hagen sol·licitat el seu ús prèviament i que s'haja concedit expressament.
- No es permetrà l'ús de les instal·lacions i servicis a persones o entitats diferents de les que van formular la sol·licitud d'ús, ni per a activitats diferents de les assenyalades en la mateixa.
- No es permetrà l'ús de les instal·lacions i servicis a entitats per a desenrotllar



activitats que no hagen sigut organitzades i promogudes sota la supervisió de els òrgans directius de l'associació.

- No es permetrà l'ús d'espais diferents dels assignats en la concessió a excepció de la sala d'usos comuns, que és d'ús general, quan estiga disponible.

- Els usuaris no podran llogar ni cedir, en cap concepte, l'espai que ocupen.

- Els usuaris no podran utilitzar els espais ni servicis amb ànim de lucre.

- Els usuaris no podran fer obres, modificar ni transformar els espais cedits i vetllaran pel correcte manteniment i la presència adequada del mateix durant el seu ús. Els espais seran entregats al finalitzar la cessió en les mateixes condicions en què els va ser cedit.

- L'ús de les instal·lacions no generarà cap dret a favor dels usuaris.

- No es podran consumir alcohol ni drogues.

- No està permès l'accés d'animals.

Article 4.- Cessió d'espais i recursos

Les **normes** per a la cessió d'espais i recursos del Local són:

- Podran utilitzar les sales les Associacions de tipus: culturals, esportives, educatives, veïnals, socials, O.N.G., i col·lectius i confraries que desitgen desenrotllar activitats de planificació, posada en comú i reunions ordinàries dels representants de les mateixes, que expressament ho sol·liciten. Les associacions sol·licitants hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions d'Onda. (*Negativa partits polítics segons Llei*)

- L'Associació que desitge utilitzar les sales i, complisca amb el requisit de l'apartat anterior, per a poder fer ús dels espais i recursos del Local per primera vegada,



haurà de presentar la seua sol·licitud per mitjà d'instància general dirigida al/a la regidor/a de Participació Ciutadana, en el registre de l'Ajuntament d'Onda la seua sol·licitud, adjuntant la documentació següent:

-Projecte que motive la sol·licitud de la sala (opcional)

-Dies i horaris preferents.

-Nombre de persones que assistiran.

-Duració del projecte (de caràcter temporal o indefinit).

Per a la concessió de sala a les Associacions, es valoraran els criteris següents:

- 1.- Projecte i/o accions de l'associació que motive la sol·licitud de la sala.
- 2.- Antiguitat de l'associació segons el Registre Municipal d'Associacions.
- 3.- Orde de prelación de la sol·licitud.

El termini **de concessió** de la sala serà el del projecte i en tot cas, fins a un màxim d'un any. Cada any, el mes anterior a l'expiració de la concessió, les associacions hauran d'actualitzar la sol·licitud de l'ús de la sala per a la renovació anual. Se seguirà el mateix procediment per a la petició i concessió de la sala cada any, seguint-se un criteri de prioritat segons el qual, caldrà ajustar-se en primer lloc les possibles necessitats d'espai del propi Ajuntament i en segon lloc de renovació de les associacions que ja tenen cedida una sala, sobre aquelles de nova sol·licitud.

Es notificarà la resolució dictada per part del/la regidor/a de Participació Ciutadana.

El temps de resolució serà d'un màxim d'un mes des de la data de presentació, en cas de silenci administratiu, la resolució es considerarà negativa.



La petició de l'ús de la **sala Colom** i recursos comuns es farà per escrit, indicant per a la seua reserva el nom de l'associació o col·lectiu que farà ús dels servicis, les dades personals de qui ho sol·licita, comproment-se així a respectar el mobiliari i deixar la sala en el mateix estat en què se'l va trobar. l'activitat a realitzar, la data de celebració i horaris exactes sol·licitats per a la utilització de la sala, el nombre aproximat de persones que acudirà. Així mateix, s'indicarà en la sol·licitud qualsevol altre recurs existent en el Local l'ús del qual desitja reservar.

En qualsevol moment, des de la regidoria de Participació Ciutadana, es podrà requerir a l'entitat o associació sol·licitant qualsevol dada o informació sobre l'activitat a desenrotllar en el dit local.

Per a la cessió dels espais i recursos es tindrà en compte la disponibilitat d'horaris, així com el tipus d'activitat a realitzar, ja que l'ús sol·licitat haurà de ser compatible amb la resta d'activitats que es desenrotllen en el mateix horari.

Si la sol·licitud d'ús puntual de sala no es registra en l'Ajuntament amb almenys 10 dies naturals d'antelació a la data prevista, és possible que no existisca contestació expressa a la dita sol·licitud i per tant s'entenga denegada.

Podran suspendre's temporalment les cessions en els casos en què siga imprescindible el seu ús per a l'exercici d'activitats municipals.

Podran accedir a les sales i usar els recursos disponibles només les associacions i col·lectius que tinguen concedit el seu ús, de manera exclusiva, compartida o puntual i que es troben no sols inscrites, sinó amb les dades actualitzats en el Registre Municipal d'Associacions, en els últims dos anys.

Es respectarà tant l'horari d'entrada com d'eixida per a no interferir en la resta d'activitats.

Durant l'ús, es podrà canviar la distribució del mobiliari havent de deixar-ho com estava inicialment, a l'acabar.

Si durant l'ús, per l'activitat realitzada la sala s'embrutara més d'allò que s'ha degut, l'usuari haurà d'arreglar l'espai perquè no requerisca una neteja especial. A fi de mantindre en bon estat les instal·lacions es procurarà l'ús correcte de les sales, mobiliari i equipament.



El sol·licitant d'una sala serà el responsable directe de tots els assumptes relacionats amb l'associació o grup quant a l'ús d'espais i recursos així com de l'activitat que es desenrotlla en els dits espais.

En el moment de produir-se qualsevol desperfecte en el material disponible en les sales, es comunicarà a la persona responsable, per mitjà de comunicat escrit dirigit a la regidoria de Participació Ciutadana.

Per a la utilització de qualsevol recurs del Local no vinculat a una sala concreta podrà realitzar-se amb la sol·licitud prèvia al responsable del Local i dins de l'horari del mateix i sempre que no afecte reserves prèvies, activitats organitzades, etc. Si el recurs està vinculat a un espai la seua sol·licitud d'ús es realitzarà junt amb la sol·licitud del dit espai.

L'ús de les instal·lacions i recursos està destinat a facilitar el treball de les associacions pel que en cap cas es permetrà la seua utilització per a fins personals.

Els desperfectes causats, les neteges extraordinàries requerides, o les despeses ocasionades per l'ús abusiu dels recursos del Local, bé siga per negligència, mal ús, abús o incompliment de les normes del Local hauran de ser abonats per l'usuari que va sol·licitar el recurs.

Article 5.- Utilització de Les Sales Associacions

El "Local d'Associacions" compta amb 17 sales a disposició de les Associacions, com a espais per a la planificació, posada en comú i reunions ordinàries dels representants de les mateixes. Estes, podran ser utilitzades tant per Associacions com per la regidoria de Participació Ciutadana, depenent de les necessitats pròpies de l'organització.

Estes sales tenen un aforament limitat, entre 8 i 28 persones simultàniament, depenent de la grandària de les mateixes, que haurà de ser respectat per al bon funcionament.

L'equipament de cada una d'elles és:

- Taula de treball.
- Armari.
- Cadires.
- Connexió Internet.



Es facilitarà una còpia de les claus de l'armari assignat, i si fóra necessari, de l'accés a la sala assignada, sempre que no es compartisca amb una altra entitat o associació.

Cada sala podrà ser compartida, segons les necessitats, amb altres associacions en dies i horaris prèviament establits.

Les associacions hauran de respectar els dies i l'horari concedit per a la utilització de la seua sala, així com l'equipament assignat i les normes per al bon funcionament i la convivència del "Local d'Associacions", desenrotllades en este reglament. A este efecte, a les associacions amb sala concedida se'ls facilitarà una còpia del present reglament i firmaran el coneixement i el compromís de compliment del mateix.

Aquelles associacions, que necessiten un espai de manera esporàdica i per tant no sol·liciten l'ús anual de sala, podran disposar, amb la sol·licitud prèvia per escrit, d'aquella sala adequada a l'aforament i disponible en el dia i hora sol·licitada; adequant sempre la sol·licitud a l'horari del Local.

Article 6.- Establiment de seu social

El servei de seu social serà gratuït. La petició de domicili social per part de les associacions, es dirigirà a la regidoria de Participació Ciutadana, per mitjà d'una instància-sol·licitud que ha de contindre com a mínim la informació següent:

Primera part:

Dades de l'associació

- Nom (Denominació)
- CIF
- Domicili social actual (si el té)
- Telèfon de contacte
- Correu electrònic (si el té)
- Pàgina web (si la té)
- NÚM. de Registre Municipal (obligatori)

Dades del representant/responsable



- Nom i cognoms
- DNI
- Càrrec en l'associació
- Direcció
- Telèfon de contacte
- Correu electrònic

Segona part: sol·licitud

Sol·licita li siga concedit el "Local d'Associacions" d'Onda, siti en c/ Safona, 22, com a domicili social a l'Associació legalment constituïda.

Tercera part: dades d'acceptació de normes d'ús

S'assenyalarà que es coneixen i accepten les normes d'ús del Local.

S'autoritzarà a l'Ajuntament a utilitzar les dades personals facilitats, sempre en matèries relacionades amb la gestió de les associacions, així com la seua publicació en els directoris de la pàgina web municipal.

Data de la petició. Segell i firma del sol·licitant, així com càrrec en l'associació.

A eixa instància-sol·licitud s'haurà d'adjuntar la documentació específica que en cada cas se sol·licite, com pot ser:

- * Fotocòpia de C.I.F.
- * Fotocòpia d'Estatuts.
- * Fotocòpia d'Acta de Constitució.
- * Certificat actualitzat del nombre de socis.
- * Certificat actualitzat de la Junta Directiva.

Article 7.- Utilització de la Sala Colom.

Podran utilitzar esta Sala: Altres regidories de l'Ajuntament d'Onda, Associacions culturals, esportives, educatives, socials, veïnals. Associacions comerciants. O.N.G. i confraries.

Les Associacions han d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions d'Onda, si no és així, la petició podrà ser denegada encara estant lliure la sala.

Esta sala té un aforament limitat, admetent com a màxim 40 persones simultàniament, que haurà de ser respectat per al bon funcionament.



L'equipament de la mateixa és:

- * Taules de treball.
- * Cadires.
- * Connexió Internet.
- * Pissarra.
- * Canó de llum i pantalla de projeccions.
- * TV (pantalla LCD)

TÍTOL III.- RESPONSABILITATS, INFRACCIONS I SANCIONS

Article 8.- Els usuaris del "Local d'Associacions", en general, i dels espais específics regulats en el present reglament respondran dels danys i perjudis, que per dol o negligència, ocasionen en els mateixos, en els termes de la normativa vigent.

Article 9.- Es consideraran infraccions totes les activitats que no se cenyisquen exclusivament a les normes de funcionament, ús i organització de les instal·lacions del "Local d'Associacions" regulades en el present reglament i, específicament:

1.- Es considerarà, en l'ús de les sales associacions com:

Infracció lleu:

- * 1.- La no-assistència continuada en els dies i horaris establits.
- * El no compliment de les normes per al bon funcionament i la convivència del "Local d'Associacions", de manera esporàdica.

Infracció greu:

- * La no-assistència durant tres mesos consecutius, sense justificar, en els dies i horaris establits.
- * El no compliment de les normes per al bon funcionament i la convivència del



“Local d’Associacions” de forma reiterada.

Infracció molt greu:

- ★ La no-assistència durant sis mesos consecutius, sense justificar, en els dies i horaris establits.
- ★ L’incompliment de les normes per al bon funcionament i la convivència del “Local d’Associacions” de forma reiterada i intencionada, després de l’avís de falta lleu o greu d’esta tipologia.

2.- Es considerarà, en l’ús **de la Sala Colom** com:

Infracció lleu:

- ★ La no-assistència continuada en els dies i horaris sol·licitats i concedits.
- ★ El no compliment de les normes per al bon funcionament i la convivència del “Local d’Associacions”.

Infracció greu:

- ★ La no-assistència en tres ocasions després de la sol·licitud i concessió de la sala Colom, no justificada, en els dies i horaris sol·licitats i concedits.
- ★ El no compliment de les normes per al bon funcionament i la convivència del “Local d’Associacions” de forma reiterada.

Infracció molt greu:

- ★ La no-assistència durant sis ocasions després de la sol·licitud i concessió de la sala Colom, no justificada, en els dies i horaris sol·licitats i concedits.



- ★ El no compliment de les normes per al bon funcionament i la convivència del "Local d'Associacions" de forma reiterada i intencionada.

Article 21.- Les sancions a imposar en cas de comissió de les infraccions indicades en l'article anterior seran:

- ★ A infracció lleu, amonestació per escrit.
- ★ A infracció greu, la reducció a la mitat dels dies i horaris concedits.
- ★ A infracció molt greu, la revocació de l'autorització.

Disposició final.

La present Reglament entrarà en vigor transcorregut el termini de 15 dies, des de la seua publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló, romanent vigent fins a la seua modificació o derogació.

Aprovació: Ple de data 11/02/2014

Publicació de l'aprovació inicial: BOP núm. 22, de data 20/02/2014

Publicació del text íntegre: BOP núm. 43, de data 08/04/2014

Entrada en vigor: 26/04/2014