

**ESBORRANY DELS ESTATUTS DEL CONSORCI GESTOR DEL PACTE TERRITORIAL PER  
L'OCUPACIÓ  
DELS MUNICIPIS CERÀMICS I LA SEUA ÀREA D'INFLUÈNCIA DE LA PROVÍNCIA DE  
CASTELLÓ**

**TÍTOL I. NATURALESA, CONSTITUCIÓ, DENOMINACIÓ I DOMICILI**

- Article 1r. Constitució.
- Article 2n. Objecte.
- Article 3r. Ampliació membres del Consorci.
- Article 4t. Denominació i domicili.
- Article 5é. Naturalesa.

**TÍTOL II. ORGANITZACIÓ DEL CONSORCI**

- Article 6é. Òrgans del Consorci.

**Capítol Primer. El Consell rector.**

- Article 7é. Composició.
- Article 8é. Competències del Consell rector.
- Article 9é. Presidència del Consell rector.
- Article 10é. Competències del president del Consell rector.

**Capítol Segon. Òrgans Administratius.**

- Article 11é. Relació.
- Article 12é. Secretaria Tècnica.
- Article 13é. Personal del Consorci.
- Article 14é. Formes de Gestió.

**TÍTOL III. RÈGIM DE FUNCIONAMENT**

- Article 15é. Sessions del Consell rector.
- Article 16é. Quòrum de les sessions.
- Article 17é. Adopció dels acords.
- Article 18é. Actes.
- Article 19é. Despatx extraordinari.
- Article 20é. Modificació dels Estatuts.
- Article 21é. Separació del Consorci.
- Article 22é. Dissolució del Consorci.

**TÍTOL IV. RÈGIM JURÍDIC**

- Article 23é. Règim administratiu.
- Article 24é. Recursos.
- Article 25é. Reclamació prèvia via judicial civil.
- Article 26é. Reclamació prèvia via judicial laboral.

**TÍTOL V. RÈGIM ECONÒMIC FINANCER**

**Capítol Primer. Patrimoni.**

- Article 27é. Patrimoni.

Capítol Segon. Hisenda.

Article 28é. Composició.

Article 29é. Romanents.

Article 30é. Comptabilitat.

Capítol Tercer. Pressupost, Fiscalització i Control.

Article 31é. Pressupost anual.

Article 32é. Fiscalització i control.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL.

DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX I. MEMBRES FUNDADORS DEL CONSORCI.

# **TÍTOL I**

## **NATURALESIA, CONSTITUCIÓ, DENOMINACIÓ I DOMICILI**

### **Article 1r. Constitució.**

Les Administracions Públiques, les organitzacions sindicals més representatives en l'àmbit de la Comunitat Valenciana segons estableix l'article 7 de la Llei Orgànica de Llibertat Sindical (LOLS), CCOO i UGT, i les organitzacions empresarials més representatives en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, segons estableix la disposició addicional sisena de l'Estatut dels Treballadors, Confederació d'Empresaris de Castelló (CEC) i Confederació d'Empresaris de la Xicoteta i Mitjana Empresa de Castelló (CEPYMEC), a l'empara del que disposen els articles 87 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local; 110 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de disposicions legals vigents en matèria de Règim Local i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, acorden constituir un Consorci, de manera voluntària i de conformitat amb els acords adoptats pels seus respectius òrgans de govern, a fi d'unir esforços i recursos en els municipis ceràmics i la seua àrea d'influència per al compliment dels fins establits en el Pacte Territorial per l'Ocupació.

### **Article 2n. Objecte.**

1. L'objecte del present Consorci és el disseny, la promoció, la gestió, l'evolució i avaluació d'aquelles accions i programes que en el seu si s'aproven per a la creació d'ocupació, la inserció sociolaboral i el desenvolupament econòmic, empresarial i social en l'àmbit territorial pertanyent als Municipis consorciats. A aquests efectes, s'aprovarà un plans d'actuació amb objectius anuals, així com un adequat sistema d'avaluació i seguiment, per part dels òrgans de govern i de gestió del Consorci. El plans podrà ser revisat i adaptat davant de situacions canviants del mercat de treball.

2. Les entitats locals que formen part del Consorci, prioritzaran la presentació de projectes en el si d'aquest que puguen atendre igualment les necessitats del seu àmbit territorial, impulsant l'estratègia comuna per a la qual es constitueix el Consorci enfront de l'actuació aïllada de les entitats integrants.

### **Article 3r. Ampliació membres del Consorci.**

El nombre de membres del Consorci podrà ser ampliat amb l'admissió de noves Administracions Públiques, l'àmbit d'actuació del qual afecte els municipis ceràmics i la seua àrea d'influència, que es manifesten d'acord amb els objectius del Consorci i que complisquen els requisits de l'article 1 dels presents estatuts, conservant el caràcter paritari i tripartit del Consorci.

### **Article 4t. Denominació i domicili.**

1. El Consorci es denominarà "Consorci del pacte territorial per a la creació d'ocupació dels municipis ceràmics i la seua àrea d'influència de la província de Castelló" i tindrà el seu domicili social en la Plaça Major s/n de Vila-real (Casa de la Vila de l'Ajuntament de Vila-real).

2. Aquest domicili podrà variar-se per acord del Consell rector, el qual també podrà acordar l'establiment de nous centres en altres Municipis consorciats per a l'execució de projectes específics.

### **Article 5é. Naturalesa.**

El "Consorci del Pacte Territorial per l'Ocupació dels municipis ceràmics i la seua àrea d'influència de la província de Castelló" tindrà personalitat jurídica pròpia, i en conseqüència podrà tindre patrimoni propi afecte els seus fins específics, capacitat per a adquirir i posseir qualsevol classe

de béns i drets, per a exercitar accions i recursos ordinaris davant d'Autoritats, jutjats i tribunals i realitzar quants actes, convenis o contractes que resulten necessaris o convenients per al compliment dels seus fins o per a la defensa dels seus interessos.

## **TÍTOL II ORGANITZACIÓ DEL CONSORCI**

### **Article 6é. Òrgans del Consorci.**

El Consorci s'estructura amb els òrgans següents:

- a) El Consell rector.
- b) La Presidència.

### **Capítol Primer El Consell rector**

#### **Article 7é. Composició.**

1. El Consell rector estarà integrat per un representant de cada una de les Administracions Públiques, i quatre representants per cada una de les entitats i associacions consorciades que es relacionen en l'article 1, i té caràcter paritari i tripartit.

2. En les reunions que celebren, cada un dels membres esmentats estarà representat per persones en qui expressament haja encomanat tal funció. La Secretaria del Consell rector serà desentelada per un/a funcionari/a pertanyent a l'Escala de Funcionaris d'Habilitació de caràcter Estatal i serà nomenat pel propi Òrgan Col·legiat entre els que exerceixen les seues funcions en els ajuntaments consorciats i prestarà els seus serveis durant el mandat de la Presidència.

3. Almenys una vegada cada dos mesos, coincidint amb les sessions en què s'aproven, revisen o avaluen els plans d'actuació assistirà com invitat a les reunions del Consell rector, un representant del SERVEF.

#### **Article 8é. Competències del Consell rector.**

Són atribucions del Consell rector:

- a) El Govern del Consorci.
- b) Modificar els Estatuts del Consorci.
- c) L'aprovació dels objectius i línies d'acció del Consorci.
- d) Acordar, coordinar i aprovar els plans i programes d'actuació, així com del pressupost anual i dels comptes generals.
- e) Preparar les propostes per a l'execució dels programes i projecte aprovats, designant a les entitats gestores i establint els procediments de seguiment i avaluació.
- f) Impulsar l'acció del Consorci i el compliment dels seus objectius i finalitats.
- g) Realitzar el seguiment permanent de les tasques de disseny, execució i avaluació dels projectes programes posats en marxa pel Consorci, coordinant accions i recursos per a obtenir la màxima eficiència en la seua gestió.
- h) Elaborar les propostes de contractes i convenis a establir amb tercers per al desenvolupament de les accions que es crega convenient la contractació.
- i) L'aprovació dels reglaments de funcionament i procediments operatius de gestió.
- j) L'exercici d'accions judicials i administratives per a la defensa dels interessos i dels fins del Consorci.

- k) L'ampliació de membres del Consorci.
- l) L'aprovació de la dissolució del Consorci.
- m) Contractar les obres i serveis necessaris per a l'execució dels fins del Consorci.
- n) Adquirir, acceptar i administrar els béns patrimonials del Consorci, adquirits tant amb caràcter onerosos com a títol lucratiu.
- o) Delegar en el president i vicepresident totes les atribucions estime convenientes que per a l'èxit de la major eficàcia en la gestió del Consorci.
- p) Aprovar la creació d'unitats de gestió conforme a la regulació reglamentària establida a este efecte.
- q) Crear unitats de gestió independents, per al disseny, la preparació, la gestió, l'execució o l'avaluació d'aquelles accions que es creguen convenientes, bé per la participació d'altres entitats sense ànim de lucre adherides o no al Pacte, bé per l'especificitat temàtica o territorial de les mateixes.

Les unitats de gestió hauran de ser objecte de regulació específica en el Reglament Orgànic del Consorci del Pacte Territorial per a la creació d'ocupació.

### **Article 9é. Presidència del Consell Rector.**

1. La Presidència serà triada pel Consell Rector per consens i si no n'hi ha amb el vot favorable de la majoria absoluta legal de vots de tots els membres que integren l'Òrgan Col·legiat. Si cap candidatura obtinguera la majoria absoluta en la primera volta, es procedirà a una segona volta de votacions en el qual la Presidència correspondrà a la persona més votada.
2. La Vicepresidència serà triada pel Consell Rector del Consorci, amb el mateix procediment que per a l'elecció de la Presidència.
3. El Consell Rector, inclosa la Presidència i la Vicepresidència, es renovarà totalment amb la mateixa periodicitat que la corporacions locals de què formen part els seus membres, romanent en funcions fins a la incorporació dels nous membres i es constituirà dins dels quaranta dies següents a aquell en què corresponga prendre possessió a les noves corporacions.
4. En cas de vacant per defunció o pèrdua del càrrec representatiu en qualsevol dels Ens consorciats, aquests designaran el corresponent substituït en el Consorci en el termini de trenta dies.
5. El Consell Rector i les Administracions consorciades podrà revocar en qualsevol moment, els nomenaments a elles atribuïts, previ compliment de les disposicions legals aplicables en cada cas.

### **Article 10é. Competències del president del Consell Rector.**

Al president del Consell Rector, li correspondran les atribucions següents:

- a) La representació del Consorci a tots els efectes, fins i tot per a l'exercici de totes les accions jurídiques que haja acordat el Consell Rector, al fi del qual estarà facultat per a atorgar les escriptures d'apoderament a favor de terceres persones.
- b) Convocar, presidir, suspendre i alçar les sessions del Consell Rector i dirigir les seues deliberacions.
- c) Vigilar el compliment dels acords del Consell Rector.
- d) Ordenar les despeses corrents incloses en el Pressupost fins al límit màxim que es determine en les Bases d'execució de cada exercici.
- e) Ordenar els pagaments i transferències que es determinen en les Bases d'execució del pressupost, prèvia presentació pels ens gestors de les corresponents memòries d'execució de les accions d'acord amb les instruccions per a la gestió emesos pels organismes públics que concedisquen les ajudes i subvencions.
- f) Firmar els contractes i convenis que siguin aprovats pel Consell Rector del Consorci.
- g) Autoritzar les actes i certificacions.

h) Elevar al Consell Rector les propostes sobre assumptes les resolucions finals de les quals corresponguen a aquest.

## **Capítol Segon Òrgans Administratius**

### **Article 11é. Relació.**

Els òrgans per a l'administració i gestió d'activitats del Consorci seran:

- a) La secretària Tècnica.
- b) L'Administració: Secretaria, Intervenció i Tresoreria.
- c) El personal tècnic.

### **Article 12é. Secretaria Tècnica.**

1. La secretària Tècnica del Consorci serà exercida bé per personal amb experiència en matèria d'ocupació i inserció laboral i en gestió de programes d'ocupació de les entitats consorciades o bé per personal propi del Consorci.

2. La Secretaria Tècnica serà la responsable de les comeses següents:

- a) De l'assistència tècnica al Consorci per al disseny, el seguiment i l'evolució dels projectes i accions que en el seu si es promouen relacionats amb els seus objectius funcionals.
- b) De les relacions del Consorci amb les entitats públiques responsables dels fons i subvencions en tot el referent als aspectes tècnics i de gestió com ara la presentació de sol·licituds, d'informes i de memòries d'execució.
- c) De proposar al Consell Rector les instruccions internes per a la gestió i execució de les accions, basant-se en els requisits i instruccions establides per les entitats públiques responsables dels fons i subvencions.
- d) Proposar al Consell rector comissions de treball específiques per al disseny, la preparació, la gestió, l'avaluació d'aquelles accions en què es considere convenient la participació d'entitats relacionades amb l'àmbit de l'acció a desenvolupar. Les comissions de treball estaran coordinades per un representant del Consell Rector, que informará en les reunions dels seus avanços i resultats. En les dites comissions podran participar els membres de la Comissió Tècnica que es consideren.
- e) Establir un sistema de gestió d'informació que permeti conèixer de forma actualitzada les necessitats formatives i possibles nínxols de mercat de la zona. Aquesta informació es traslladarà periòdicament el representant del SERVEF en el Consell.

### **Article 13é. Personal del Consorci.**

- 1. El Consorci podrà disposar de personal propi, que es regirà per la legislació vigent.
- 2. L'administració, i la gestió dels actes administratius derivats dels acords del Consell Rector correspondrà al personal propi del Consorci, el règim de la qual serà l'establert en els presents Estatuts i per la Legislació aplicable.
- 3. El personal propi del Consorci podrà ingressar al seu servei per qualsevol dels procediments establerts en la Legislació de Règim Local.
- 4. La direcció economicofinancera dels recursos i fons del Consorci correspondrà al/a la

Tresorer/a i Interventor/a, o persona en qui delegue, i serà nomenat pel propi Òrgan Col·legiat entre els que exerceixen les seues funcions en els ajuntaments consorciats. Tal funcionari/a s'encarregarà del maneig i custòdia dels fons, de portar la comptabilitat d'ingressos i despeses, i de la preparació dels pressupostos anuals.

5. La direcció juridicoadministrativa dels actes del consorci correspondrà al/a la secretari/a, o persona en qui delegue.

6. Les funcions de direcció de la gestió del Consorci seran exercides per un Gerent que estarà al front de la Secretaria Tècnica.

#### **Article 14é. Modes de Gestió.**

1. L'execució dels projectes i actuacions de què el Consorci siga entitat titular i beneficiària podrà ser realitzat:

a) O bé amb personal i els recursos propis del Consorci, contractats per a l'execució específica del projecte.

b) O bé a través de la subcontractació de tot o part del projecte amb entitats d'acreditada solvència tècnica, a través del procediment administratiu apropiat.

c) O bé mitjançant convenis amb les entitats consorciades, perquè aquestes executen tot o part del projecte.

2. En els casos "b" i "c" l'assignació d'accions i les corresponents implicacions pressupostàries es realitzaran a través d'un contracte o conveni, que subscriurà el Consorci amb l'entitat Gestora de les accions, en el que s'especificaran:

- Les accions del programa a executar.
- Els recursos tècnics i d'infraestructura necessaris.
- El pressupost de despesa assignat a aqueixes accions.
- L'ajuda o subvenció atorgada per a l'execució de l'accions.
- El cofinançament que ha d'aportar l'entitat gestora, si és el cas.
- El procediment per a l'execució de les accions i per a la presentació davant del Consorci de les corresponents memòries d'execució i de despesa.
- Els procediments a què haurà d'ajustar-se l'entitat gestora per a facilitar la coordinació, el seguiment i l'avaluació per part del Consell Rector del Consorci i de l'administracions que atorguen les ajudes i subvencions.
- El procediment d'ingrés a l'entitat gestora de les ajudes i subvencions que hagen sigut atorgades per a l'execució d'aqueixes accions.

3. Les entitats Gestores podran, al seu torn, subcontractar amb tercers l'execució de determinades accions per a les que no tinguen els recursos humans, tècnics o d'infraestructura necessaris. La proposta de subcontractació haurà de ser presentada al Consell Rector per a ser coneguda per aquest.

### **TÍTOL III RÈGIM DE FUNCIONAMENT**

#### **Article 15é. Sessions del Consell Rector.**

1. El Consell Rector celebrarà sessió ordinària amb caràcter bimensual en els dies i hores que a este efecte es fixen.

2. Les sessions extraordinàries se celebraran quan el decidisca el president, o el sol·licite almenys les dues cinquentes parts dels seus membres. En aquest cas la celebració no podrà demorar-se per més de 15 dies hàbils des que fóra sol·licitada i la convocatòria haurà d'efectuar-se dins dels cinc dies següents a la petició.

3. Les sessions es convocaran pel president amb set dies naturals d'antelació, almenys, a la seua celebració excepte les extraordinàries que ho hagen sigut amb caràcter urgent. La comunicació de la convocatòria es podrà realitzar en suport de paper o electrònica, adjuntant l'orde del dia i còpia dels documents o propostes d'acord. El Consell celebrarà les seues sessions en la seu del Consorci, llevat que s'adoptara prèviament acord per a realitzar-les en lloc distint.

4. El representant del SERVEF serà convidat, almenys, en els supòsits previstos en l'article 7é.

#### **Article 16é. Quòrum de les sessions.**

1. Per a la vàlida constitució i celebració de sessions del Consell Rector serà necessària la presència de la majoria de membres en primera convocatòria i d'un terç dels seus membres en segona, convocada automàticament mitja hora després.

2. Cap sessió podrà celebrar-se vàlidament sense l'assistència del president i del secretari del Consorci o dels que legalment li substituïsquen. En absència del president assumirà les seues funcions el vicepresident. En absència del secretari, assumirà les seues funcions un membre del Consell Rector, que es decidirà en la mateixa reunió.

#### **Article 17é. Adopció dels acords.**

1. Els acords s'adoptaran per consens, llevat que això no siga possible, i en aquest cas s'adoptaran per majoria simple dels membres presents.

2. No obstant, serà necessari la majoria absoluta dels membres que integren el consorci presents en la sessió per a l'adopció d'acords en les matèries següents:

- a) La proposta de modificació dels Estatuts del Consorci.
- b) L'aprovació d'Ordenances i Reglaments.
- c) L'elecció de president i vicepresident del Consell Rector.
- d) L'ampliació de membres de Consorci.
- e) La dissolució del Consorci.
- f) La separació dels membres del Consorci.

Tot això sense perjudici de les majories exigides per a l'adopció de determinats acords per disposicions legals o reglamentàries o pels presents Estatuts.

3. En cas d'empat en les votacions, serà determinant el vot de qualitat del president.

#### **Article 18é. Actes.**

1. De cada sessió estendrà el secretari la corresponent acta en què es farà constar el lloc, data i hora en què la sessió comença i acaba, els noms i qualitat dels assistents, els assumptes tractats, els acords adoptats i l'expressió dels vots.

2. L'acta aprovada en la sessió següent a aquella a què es refereix, serà subscripta pel secretari i amb el vistiplau del president i arxivada amb les degudes garanties de seguretat per a formar el llibre d'actes.

#### **Article 19é. Despatx extraordinari.**

No podrà adoptar-se acord en les Sessions Ordinàries sobre assumptes que no figuren en l'Orde del Dia de la convocatòria, a menys, que foren declarats d'urgència amb el vot favorable de la majoria de membres que componen l'Òrgan Col·legiat.

#### **Article 20é. Modificació dels Estatuts.**

1. La proposta de modificació dels Estatuts a instància de qualsevol Ens consorciat serà remesa al president del Consell Rector el qual haurà d'informar a la resta en el termini de deu dies.
2. El Consell Rector haurà d'adoptar acord exprés sobre la proposta realitzada en el termini màxim de tres mesos des de la comunicació de la mateixa.

#### **Article 21é. Separació del Consorci.**

1. Qualsevol entitat consorciada podrà separar-se voluntàriament del Consorci sempre que haja complit els compromisos assumits per a l'exercici en què se sol·licitara la separació.
2. La decisió no tindrà efecte jurídic fins que el Consell Rector adopte formal acord de tindre-ho per separat.
3. Així mateix, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Consell Ple, podran ser separats aquells que incomplisquen de forma notòria les seues obligacions, o realitzen activitats que perjudiquen la imatge o desenvolupament adequat del Consorci.

#### **Article 22é. Dissolució del Consorci.**

1. La dissolució del Consorci es produirà quan així ho acorden la majoria absoluta dels seus membres.
2. La proposta de dissolució formulada per algun dels seus membres serà remesa al Consell Rector, qui haurà d'examinar-la i informar-la en el termini d'un mes des de la seua remissió. El dictamen del Consell Rector serà llavors enviat als Ens consorciats, els que hauran de pronunciar-se en el termini de tres mesos comunicant la seua decisió per escrit al Consell Rector.

### **TÍTOL IV RÈGIM JURÍDIC**

#### **Article 23é. Règim administratiu.**

El règim jurídic dels actes del Consorci vindrà determinat amb caràcter general per les disposicions que regulen el procediment administratiu de les corporacions locals i a la normativa general i específica que siga d'aplicació a l'activitat concreta desenvolupada.

#### **Article 24é. Recursos.**

Contra els actes i acords del Consorci que posen fi a la via administrativa, els interessats podran previ recurs ordinari en els casos en què procedisca, interposar recurs contenciós- administratiu davant de la Jurisdicció competent.

#### **Article 25é. Reclamació prèvia via judicial civil.**

La reclamació prèvia a la via judicial civil es dirigirà al president de Consell Rector del Consorci, a qui correspondrà la resolució de la mateixa.

## **Article 26é. Reclamació prèvia via judicial laboral.**

La reclamació prèvia a la via judicial laboral es dirigirà al president del Consell Rector del Consorci.

## **TÍTOL V RÈGIM ECONÒMIC FINANCER**

### **Capítol Primer Patrimoni**

#### **Article 27é. Patrimoni.**

1. El patrimoni del Consorci estarà constituït pel conjunt de béns, drets i accions que li pertanguen.
2. Aquest patrimoni podrà ser incrementat pels béns i drets que puguin afectar-se als fins del Consorci per les entitats consorciades. Aquests increments seran qualificats com a patrimoni d'afectació o propi, segons corresponga.

### **Capítol Segon Hisenda**

#### **Article 28é. Composició.**

1. La Hisenda del Consorci estarà constituïda per:
  - a) L'aportació inicial de les Administracions consorciades en la proporció i les quanties acordades.
  - b) Les aportacions futures que amb destí a inversions i explotació del programa, així com a l'atenció de despeses corrents, facen si és el cas les Administracions consorciades.
  - c) El producte de taxes, preus públics o contribucions especials.
  - d) El rendiment que pugui obtenir de la gestió directa o indirecta dels serveis.
  - e) Aportacions i subvencions, auxilis i donacions d'altres entitats públiques o privades i les transmissions a títol gratuït que a favor seu facen els particulars.
  - f) Qualsevol altres rendiments que li corresponga percebre.
2. La Hisenda del Consorci respondrà de les obligacions i deutes contraïts pel mateix. La liquidació o compensació de pèrdues s'efectuarà a càrrec de les aportacions dels membres del Consorci pertanyents a les Administracions Públiques.
3. En el cas que alguna de les Administracions consorciades incomplisca les seues obligacions financeres amb el Consorci, el Consell Rector ha de procedir a requerir el seu compliment. Si passat el termini d'un mes des del requeriment no s'hagueren realitzat les aportacions previstes, el Consell Rector, sentida l'Administració afectada, podrà detraure-les de les participacions de l'Estat i subvencions de la Comunitat Autònoma, amb els efectes que en l'acord es determinen.

#### **Article 29é. Romanents.**

Els romanents positius que produïska el Consorci, una vegada coberts les despeses, es destinaran, a través del procediment pertinent, a la finalitat que determine el Consell rector, conforme a les disposicions vigents.

#### **Article 30é. Comptabilitat.**

El Consorci portarà el mateix sistema de comptabilitat que regeix per a les corporacions locals, amb independència que el Consell Rector poguera establir altres formes complementàries per a l'estudi de rendiment i productivitat.

### **Capítol Tercer** **Pressupost, Fiscalització i Control**

#### **Article 31é. Pressupost anual.**

1. El Consorci disposarà anualment d'un Pressupost propi, el projecte del qual serà elaborat per la Secretaria Tècnica i que serà aprovat pel Consell Rector.
2. El règim de tramitació del Pressupost, el seu contingut i modificacions, així com obligacions formals procedents, seguirà la normativa en cada moment vigent sobre els Pressupostos de les entitats locals.

#### **Article 32é. Fiscalització i control.**

1. A les entitats consorciades els correspon, en l'exercici de les seues pròpies competències, l'alta inspecció de la gestió desenvolupada pel Consorci.
2. L'activitat econòmica-financera del Consorci està subjecta a les actuacions de control intern i extern en els termes establits en el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals.
3. El control intern serà exercit per la Intervenció del Consorci.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL.**

Per al no previst en els presents Estatuts o en el Reglament Intern que approve el Consorci, caldrà ajustar-se al que disposa la legislació vigent del règim local que siga d'aplicació.

#### **DISPOSICIÓ FINAL.**

Els presents Estatuts entraran en vigor l'endemà a la seua publicació en el Butlletí Oficial de la província de Castelló.